



Formulaire d'inscription

Participant(e) :

Madame

Monsieur

Nom : Prénom :
Fonction : Société :
Téléphone :
Email :

Adresse : Ville :
Code Postal :

Société :

Si votre formation est prise en charge par votre employeur ou par un organisme, veuillez indiquer les coordonnées de la personne qui signera vos conventions de formation :

Nom : Prénom :
Fonction : Société :
Téléphone :
Email :

Adresse : Ville :
Code Postal :
Nom du responsable formation de votre entreprise :

Règlement :

Chèque (joint)

Virement Bancaire

N° SIRET :

Séance choisie : 1

Dates des séances :

Lieu choisi pour les séances : Inter

*Ce bulletin d'inscription est à renvoyer complété, daté, signé
par mail ou par courrier à l'adresse suivante :*

GreenRH
155, rue Montmartre
75002 Paris
a.added@greenrh.fr

Nombre de participants :

Coût total des inscriptions :

Date :
Signature :

La signature du présent bulletin vaut acceptation des conditions générales d'annulation.

○ [EXTRAIT DE NOS CONDITIONS GENERALES DE VENTE](#)

CHAMP D'APPLICATION ET GENERALITES

Les informations et/ou prix figurant sur les documents, catalogues, publicités, prospectus ou sites internet du Prestataire ne sont données qu'à titre indicatif. Le seul fait d'accepter une offre du Prestataire emporte l'acceptation sans réserve des présentes conditions générales.

Lorsqu'une personne physique entreprend une formation à titre individuelle et à ses frais, le contrat est réputé formé à la seule signature du contrat de formation. Ce contrat est soumis aux dispositions des articles L.6353-3 à L.6353-9 du Code du Travail. Dans tous les autres cas, la convention est formée par la réception, par le Prestataire, du bulletin ou de tout autre courrier de commande signé par le Client, à l'exception de celles bénéficiant de contractualisation spécifique. Les formations proposées par le Prestataire sont des formations professionnelles régies par les dispositions figurant dans la VIème partie du code du travail relatif à la formation professionnelle continue dans le cadre de la formation professionnelle tout au long de la vie.

MODALITES D'INSCRIPTION ET CONDITIONS D'INTEGRATION

La convention n'est parfaitement conclue entre les parties que sous réserve de l'acceptation expresse de la commande. L'acceptation de la commande se fait par renvoi du bulletin d'inscription mis en place par le Prestataire à l'adresse figurant sur le bulletin d'inscription. Toute modification de la commande demandée par le Client est subordonnée à l'acceptation expresse et écrite du Prestataire. Les paiements ont lieu à réception de la facture, sans escompte, ni ristourne ou remise sauf accord particulier.

CONDITIONS FINANCIERES

Le prix comprend la formation et le support pédagogique. Les frais de déplacement et d'hébergement restent à la charge exclusive du Client. Concernant les conventions de formation (financement entreprise)

uniquement à réception de l'inscription du Client, le Prestataire fera parvenir une convention de formation ou une facture valant convention simplifiée. Concernant les contrats de formation (financement personne physique à ses frais) uniquement. A compter de la date de signature du contrat de formation, le Client a un délai de 10 jours pour se rétracter. Il en informe le Prestataire par lettre recommandée avec accusé de réception. Dans ce cas, aucune somme ne peut être exigée au Client. A l'expiration du délai, il ne peut être payé une somme supérieure à 30% du prix (se reporter au contrat pour le montant précis). Le solde donne lieu à échelonnement des paiements au fur et à mesure du déroulement de l'action de formation, comme stipulé au contrat de formation.

MOYENS DE PAIEMENT

Les prix sont établis hors taxes. Ils sont facturés aux conditions de la convention de formation. Les paiements ont lieu en euros. Par virement bancaire ou par chèque à l'ordre de Green RH. Si le paiement a lieu par chèque, veuillez le joindre dans la fiche d'inscription. Pour un paiement par virement bancaire, veuillez adresser votre virement au Crédit Agricole, (*Intitulé du compte* : GREEN RH, 56 Rue Maurice Arnoux 92120 Montrouge. *Domiciliation* : 18206 00226 60283050845 62).

MODALITÉS DE PAIEMENT

Les paiements ont lieu à 50% dès réservation, sans escompte, ni ristourne ou remise sauf accord particulier puis 50% 48h avant le début de la formation. Les dates de paiement convenues contractuellement ne peuvent être remises en cause unilatéralement par le Client sous quelque prétexte que ce soit, y compris en cas de litige.

RETARD DE PAIEMENT

Les pénalités de retard de paiement commencent à courir après mise en demeure par lettre RAR. Les indemnités de retard de paiement sont calculées sur la base d'une fois et demie le taux d'intérêt légal.

ANNULATION DE LA FORMATION

A défaut de précisions aux conventions ou contrats de formation, les conditions d'annulation de celles-ci sont les suivantes : 7 jours avant la date de début programmée, le Prestataire se réserve le droit d'annuler ladite formation sans qu'aucune pénalité de rupture ou de compensation ne soit due entre les parties.

RESILIATION OU ABANDON DE LA FORMATION

En cas de résiliation ou d'abandon de la formation du fait du Client ou de ses préposés, moins de 10 jours calendaires avant le début de la formation ou après le début des formations, le Client devra s'acquitter au bénéfice du Prestataire d'une indemnité à titre de clause pénale d'un montant égal à 100% du prix de formation restant dus.

DONNEES PERSONNELLES

L'organisme de formation est amené, pour traiter les demandes d'inscriptions et assurer son activité à recueillir des informations et données personnelles qui font l'objet d'un traitement informatique destiné à répondre aux demandes de formation des cocontractants et au suivi de leur dossier. Conformément à la loi «informatique et libertés» du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent. Toute personne peut également, pour des motifs légitimes, s'opposer au traitement des données la concernant. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez vous adresser à **Green RH**, 155 Rue Montmartre 75002 Paris.

Green RH, 155 Rue Montmartre 75002 Paris **Tél** : 01 55 35 01 80 **Site** : www.greenrh.fr

